嘉兴学院本科教学工作审核评估迎评冲刺阶段工作安排表

时间	主要工作内容	责任组（部门）	参与单位	主管校领导
10月22日 周一	成立评估工作组，确定专家联络员，制订专家组进校考察评估接待方案，编制专家工作手册，全面做好专家组进校考察评估接待的准备工作	**审核评估领导小组**	各二级学院（部）、部门	黄文秀 盛颂恩
10月10日 周三	学校审核评估领导小组（扩大）会议，听取前期工作汇报，研究部署下一阶段迎评工作	**评建办**	党（校）办	黄文秀
10月12日 周五	学校党委会、校长办公会合开，审定学校《自评报告》、《本科教学质量报告》（2017-2018学年）和2018年本科教学基本状态数据		党（校）办	黄文秀
10月15日 周一	**向教育部评估中心、浙江省教育评估院提交学校《自评报告》（定稿）、近三学年《本科教学质量报告》（纸质稿、电子稿），正式提交2018年本科教学基本状态数据**			盛颂恩
10月15日 周一	填报“全国高校本科教学工作评估管理信息系统”中相关材料			盛颂恩
10月25日前	**配合省教育评估院做好评估专家进校前师生满意度问卷调查的准备工作**		人事处、学生处、各二级学院	周亚新 严从荃
10月29日 -11月3日	开展全校环境卫生、教室实验室大检查		各二级学院（部）、部门	严从荃 张文华
10月31日 周三	编发第8期《评建工作简报》			
11月10日	编发第9期《评建工作简报》			
10月7日前	根据预评估专家反馈意见，修改完成学校《自评报告》（第八稿），提交校长办公会审议	**综合组**	党（校）办、发展规划处（教学质量监控中心）、教务处、人事处、学生处等	盛颂恩
10月8日	召开校长办公会，专题研究审核评估工作		党（校）办	

时间	主要工作内容	责任组（部门）	参与单位	主管校领导
周一				
10 月 8-11 日	修改完成学校《自评报告》（第九稿），完成《本科教学质量报告》（2017-2018 学年)和 2018 年本科教学基本状态数据填报，提交校党委会审定		党（校）办	盛颂恩
10 月 10-14 日	学校《自评报告》（征求意见稿）面向全校师生公示，征求意见建议			盛颂恩
10 月 14 日前	根据校党委会审定意见和公示意见建议，完成学校《自评报告》（上报稿），完成《本科教学质量报告》（2017-2018 学年）（上报稿)和 2018 年本科教学基本状态数据的采集、核对工作		党（校）办	黄文秀
10 月 16 -18 日	集中审定各学院（部、各部门）汇报 PPT 材料		各学院（部）、部门	周　珊
10 月 16-25 日	修改完善校长汇报 PPT 材料		党（校）办、宣传部、网络管理中心	盛颂恩
10 月 26 日前	**完成和省教育厅、嘉兴市政府的对接工作，邀请省厅领导、市领导出席学校审核评估专家见面会和反馈会**		党（校）办	黄文秀
10月7日前	完成 2018 学年本科院校教学基本状态数据采集	**数据材料组**	各相关部门	周　珊 周亚新
10月7日前	完成学校《本科教学质量报告》(2017-2018 学年）（第二稿）		各相关部门	盛颂恩
10 月 12 日前	完成审核评估应知应会手册（教师版、学生版），并印刷装订，教师人手一册；迎评促建手机 APP 上线		宣传部	周　珊
10 月 28 日前	完成审核评估支撑材料档案整理（含各类电子资料）		各二级学院	
10 月 8-15 日	督查校园环境卫生、实验室安全和教学秩序；组织对各学院教学文档材料自查整改情况进行督查	**评估督查组**	校教学督导委员会	严从荃 张文华
10 月 22 -30 日	开展教风学风专项检查活动		校教学督导委员会、学生处、教务处	严从荃 周　珊
10 月 28 日前	完成对全校迎评促建准备工作的督查、整改工作			严从荃

时间	主要工作内容	责任组（部门）	参与单位	主管校领导
				张文华
10月31日前	完成省厅领导、市政府领导讲话稿，并分别上报	党（校）办		黄文秀
11月2日前	完成审核评估专家见面会校党委书记致辞稿、主持词等文稿材料			黄文秀
10月25日前	完成红船精神育人成果展示厅的布展	宣传部		吕延勤
10月25日前	完成备选拟考察7个校外实践教学基地模拟走访及相关基地人员和学生的培训	教务处	各相关学院	周　珊
10月25日前	完成校级层面教师座谈会、学生座谈会推荐人员的培训	人事处 学生处	教务处	周亚新 严从荃
10月15日前	启动学风、教风建设月活动	学生处	教务处、各二级学院（部）	严从荃 周　珊
10月25日前	完成专家集中考察路线涉及观察点硬件条件修缮、环境营造及周边环境的整治工作，做好学校其他教学楼、实验室、办公室、食堂、体育场等楼堂馆所的环境整治	资产与实验室管理处	后勤服务集团、各学院、部门	胡俊云
10月15-30日	完成评估期间有任课安排的教师教学培训	教师发展中心	各二级学院	周亚新
10月15-21日	各二级学院(部)、部门完成对师生审核评估知识、校情知识的培训	各二级学院(部)、部门	评建办	周亚新
10月16-25日	各二级学院（部）、部门优化完成汇报PPT材料，突出审核评估的“5个度”要求、学校“红船精神”育人特色和学院特色			周　珊 胡俊云
10月29日周一	各二级学院(部)、部门召开迎评动员大会（教职工大会、学生大会）		评建办	黄文秀
10月7日前	根据预评估专家组的意见建议，各二级学院（部）组织对近三学年教学大纲、试卷、毕业论文（设计）等教学文档的教师自查、	二级学院（部）	教务处	周　珊

时间	主要工作内容	责任组（部门）	参与单位	主管校领导
	专业之间互查，杜绝低级错误，体现持续改进;完善 2018 版人才培养方案及本学期教学大纲			
10 月 8-21 日	各二级学院（部）对照学校《自评报告》，围绕审核评估“5 个度”的要求和支撑学校《自评报告》的目标，进一步修改完善学院自评报告			各二级学院（部）联系校领导
10 月 15 -28 日	各二级学院（部）分别组织对评估期间所有课程进行“说课、讲课”专题教研活动，教师之间开展互听互学活动；各学院有组织有计划的开展一次精彩教研活动		联系校领导、学院领导	胡俊云
10 月 25 日前	各二级学院（部）将评估期间各实验室拟安排的实验项目、学科竞赛项目、学生科技创新活动、实验室开放项目等具体实施方案及参加人员名单上报教务处		教务处	周　珊
11 月 3 日前	完成专家组案头材料、评估专家组办公用品等相关准备工作	**评估工作组**		各工作小组分管校领导
11 月 3 日前	全面完成专家进校前的各项准备工作		各二级学院(部)、部门	各工作小组分管校领导
11 月 4-8 日	**专家进校开展评估，全面做好审核评估期间的各项工作**		各二级学院(部)、部门	黄文秀 盛颂恩

嘉兴学院本科教学工作审核评估办公室

2018 年 10 月 11 日